



# **KFO QS Datenbank**

## **Benutzerhandbuch**

---

27.02.2018

V.1.3.1

Erstellt durch: Wolfgang Scherer ITSV GmbH

## Inhalt

1	Anmeldung.....	3
2	Menüstruktur.....	3
3	QS-Eintrag suchen.....	3
4	QS-Eintrag anlegen/bearbeiten.....	6
4.1	Aktion: QS-Eintrag ansehen.....	9
4.2	Aktion: QS-Eintrag bearbeiten.....	9
4.3	Aktion: QS-Eintrag stornieren.....	11
5	Benachrichtigungen.....	12
6	Auswertungen.....	13
7	Datenimport.....	13

# 1 Anmeldung

Die Anmeldung in die KFO Qualitätssicherungsdatenbank erfolgt über den Login-Bildschirm des ePortals der entsprechenden Umgebung. Nach erfolgreicher Anmeldung wählen Sie aus der Applikationsliste den Eintrag KFO QS-DB um die Anwendung zu starten.

Mit Stand 10.01.2018 erreichen Sie die ePortal Umgebungen über folgende Links:

Entwicklung: <http://entwintranet-portal.sozvers.at/applikationen/>

Trägertest: <https://testintranet-portal.sozvers.at/applikationen/>

Produktion: <https://intranet-portal.sozvers.at/applikationen/>

## 2 Menüstruktur

Die KFO QS DB bietet im linken Bildschirmbereich das Navigationsmenü. Darin finden Sie sämtliche Funktionalitäten die die Anwendung zur Verfügung stellt.

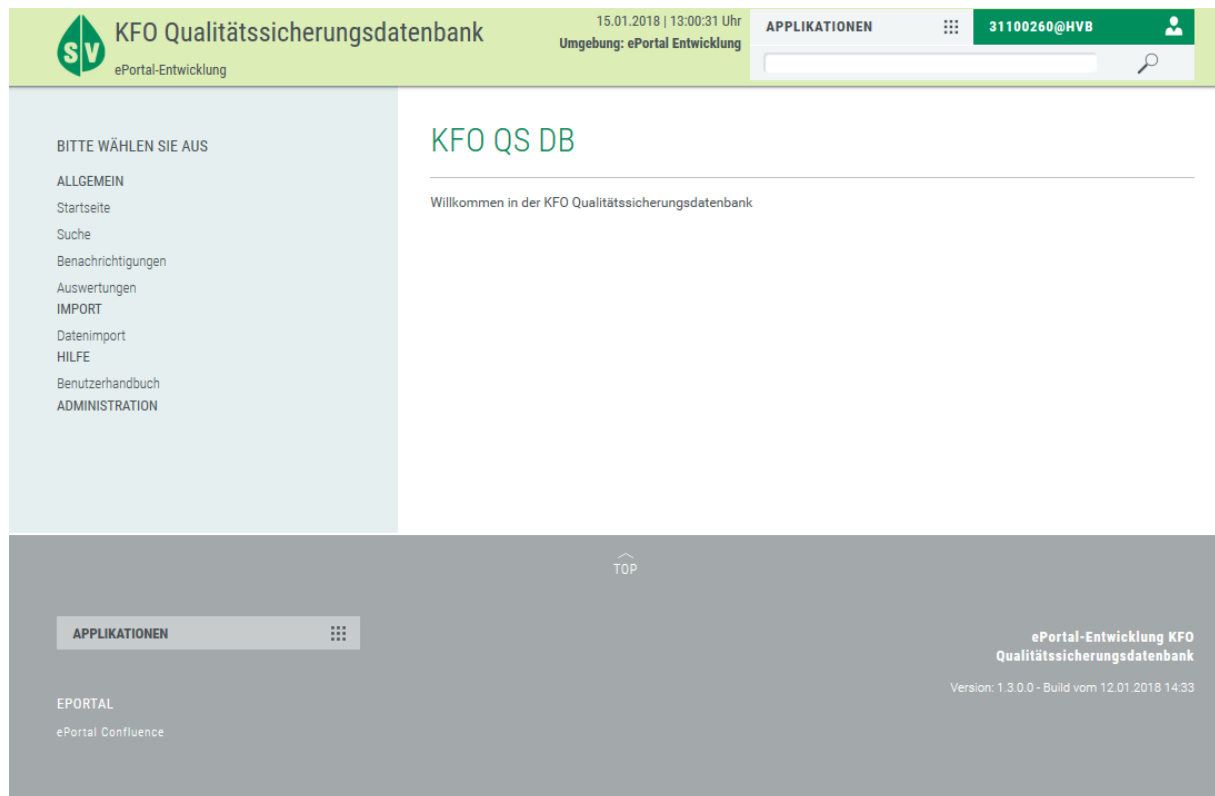


Abbildung 1: Navigationsmenü

## 3 QS-Eintrag suchen

Um einen bestehenden QS-Eintrag zu suchen, wählen Sie den Menüpunkt „Suche“ aus. Sie bekommen nun die Suchmaske angezeigt, welche Ihnen zwei Suchfelder anbietet, wie in Abbildung 2 dargestellt ist:

- VSNR/Betreutenr.
- VPNR

### KFOQSDB

Dokument-Edition 1.3

Dateiname: KFO\_QS\_Datenbank\_Benutzerhandbuch.docx

Die Eingabe eines der beiden Felder ist verpflichtend, es können jedoch auch beide Felder eingegeben werden um die Suche zu verfeinern.

BITTE WÄHLEN SIE AUS

ALLGEMEIN  
 Startseite  
 Suche  
 Benachrichtigungen  
 Auswertungen  
 IMPORT  
 Datenimport  
 HILFE  
 Benutzerhandbuch  
 ADMINISTRATION

KFO Qualitätssicherungsdatenbank  
 15.01.2018 | 13:50:42 Uhr  
 Umgebung: ePortal Entwicklung  
 APPLIKATIONEN  
 31100260@HVB

### Suche

Datensätze suchen

VSNR / Betreuer-nr.  VPCR


Suchen Neuen Datensatz anlegen

Erstelldatum	VSNR	VPCR	Leistung	QS-Träger	Stornogrund			
06.12.2016	1111010185	987654	IB	31	Nicht Storniert			
06.12.2016	1111010185	987654	IF	31	Nicht Storniert			
15.12.2017	5414240963	555556	IB	31	Nicht Storniert			
15.01.2018	5414240963	245189	HB	31	Nicht Storniert			
27.12.2016	4880260203	173915	HB	31	Nicht Storniert			
29.11.2016	1234021087	173915	IF	31	Nicht Storniert			
11.01.2018	5414240963	173915	IB	31	Nicht Storniert			
06.12.2016	4880260203	173915	HB	31	Nicht Storniert			
06.12.2016	4880260203	173915	HB	31	Nicht Storniert			
10.01.2018	5414240963	173915	IB	31	Nicht Storniert			
11.12.2017	1111111111	123456	IF	31	Nicht Storniert			
06.12.2017	4682111194	123456	HB	31	Nicht Storniert			
11.12.2017	1111111111	123456	IB	31	Nicht Storniert			
14.12.2017	5414240963	123456	IB	31	Nicht Storniert			
18.12.2017	1111111111	123456	HB	31	Nicht Storniert			


QS-Eintrag 1 - 15 von 17

**Abbildung 2: Suchbildschirm**

Nach Eingabe der Suchfelder und Klick auf die Schaltfläche „Suchen“ bzw. Betätigung der Taste „Enter“ erhalten Sie, wie in Abbildung 3 gezeigt, die Suchergebnisse direkt unter den Eingabefeldern in einer Tabelle dargestellt.


**KFO Qualitätssicherungsdatenbank**  
 ePortal-Entwicklung

15.01.2018 | 13:55:17 Uhr  
 Umgebung: ePortal Entwicklung

APPLIKATIONEN 31100260@HVB 

---

**Suche**

Datensätze suchen

VSNR / Betreutenr.  VPNR

Suchen Neuen Datensatz anlegen

Erstelldatum	VSNR	VPNR	Leistung	QS-Träger	Stornogrund		
11.12.2017	1111111111	123456	IF	31	Nicht Storniert		
11.12.2017	1111111111	123456	IB	31	Nicht Storniert		
18.12.2017	1111111111	123456	HB	31	Nicht Storniert		
20.12.2017	1111111111	123456	HB	31	Nicht Storniert		




TOP

APPLIKATIONEN ePortal-Entwicklung KFO  
Qualitätssicherungsdatenbank

EPORTAL Version: 1.3.0.0 - Build vom 12.01.2018 14:33  
 ePortal Confluence

**Abbildung 3: Suchergebnisse**

Das Suchergebnis stellt das Erstelldatum, die VSNR/Betreutenr., die VPNR, die Leistungsart (IF, IB, HB) und den Stornogrund dar. Zusätzlich stehen Ihnen, je nach Rolle Ihres Trägers für diesen Eintrag, drei unterschiedliche Aktionen zur Auswahl.

	QS-Eintrag ansehen	Die Aktion „QS-Eintrag ansehen“ steht Ihnen zur Verfügung sobald Ihr Träger in irgendeinem QS-Eintrag mit dieser VSNR eine der Rollen QS-Träger, Abrechnungszuständiger Träger oder Leistungszuständiger Träger einnimmt.
	QS-Eintrag bearbeiten	Die Aktion „QS-Eintrag bearbeiten“ steht Ihnen zur Verfügung falls sie für den konkreten Eintrag als QS-Träger eingetragen sind. Das bedeutet ein Sachbearbeiter Ihres Trägers hat diesen Eintrag manuell erfasst oder über den File-Upload importiert. Weiters darf der QS-Eintrag noch nicht beendet oder storniert sein.
	QS-Eintrag stornieren	Die Aktion „QS-Eintrag stornieren“ steht Ihnen immer zur Verfügung, so lange ein QS-Eintrag nicht schon storniert ist.

Die detaillierte Beschreibung dieser Aktionen finden Sie in Kapitel 4.

## 4 QS-Eintrag anlegen/bearbeiten

Um einen neuen QS-Eintrag zu erfassen, begeben Sie sich in das Menü „Suchen“. Dort steht Ihnen neben der Möglichkeit QS-Einträge zu suchen auch die Schaltfläche „Neuen Datensatz anlegen“ zur Verfügung. Die Betätigung dieser Schaltfläche öffnet einen neuen, leeren QS-Eintrag, wobei Sie sämtliche Felder bearbeiten können die für die gewählte Leistungsart zu Beginn eines Eintrags zur Verfügung stehen.

Haben Sie vor der Betätigung der Schaltfläche „Neuen Datensatz anlegen“ bereits eine VSNR in das Suchfeld eingegeben, wird dieser Wert für den neuen Eintrag übernommen. Sie können ihn aber natürlich ändern.

Haben Sie vor der Betätigung der Schaltfläche „Neuen Datensatz anlegen“ bereits eine VPNR in das Suchfeld eingegeben, wird geprüft ob bereits ein Vertragspartner zu dieser Nummer gespeichert ist. Findet sich ein Vertragspartner, so werden sämtliche Informationen des VP, wie Name und Bundesland, in den neuen QS-Eintrag übernommen. Findet sich kein Vertragspartner wird lediglich die VPNR in den neuen QS-Eintrag übernommen.

Abbildung 4 zeigt exemplarisch den Bildschirm eines neuen QS-Eintrags bei dem sowohl die VSNR als auch die VPNR aus den Suchfeldern übernommen wurden und bereits ein VP zu dieser Nummer bekannt ist.

27.02.2018 | 16:08:55 Uhr  
Umgebung: ePortal Entwicklung

31100260@HVB

Willkommen in der KFO Qualitätssicherungsdatenbank

AUSFÜLLHILFE

Organisatorische-Informationen

Ersteller  Erstelldatum   
QS-Träger  Importiert

Leistungserbringer-Informationen

Partnerart  Fachgebiet   
VSNR  Abrechnungszuständiger Träger   
Ländercode LE  Bundesland   
Name  VSNR validieren

Patienten-Informationen

VSNR / Betreuerenr.  Leistungszuständiger Träger

Fall-Informationen

Leistungsart   
IOTN-Grad Feststellung LE  IOTN-Grad Feststellung QS   
IOTN-Grad Feststellungsdatum LE  IOTN-Grad Feststellungsdatum QS   
Stornobutzer  Stornogrund   
Stornodatum

Speichern Speichern und neuen Eintrag Abbrechen

Abbildung 4: QS-Eintrag anlegen

Die Felder „Ersteller“ und „Erstelldatum“ werden automatisch befüllt und können auch nicht geändert werden. Das Feld „IOTN-Grad Feststellungsdatum QS“ wird mit dem aktuellen Datum vor befüllt, kann jedoch überschrieben werden.

Beim Betätigen der Schaltfläche „Speichern“ werden zuerst sämtliche Felder auf ihre Gültigkeit geprüft.

Welche Felder in welchem Falle erforderlich sind, ist in Tabelle 1 - Gültigkeit Datenfelder dargestellt.

Kommt es zu Validierungsfehlern werden diese im oberen Bereich der Seite angezeigt und die entsprechenden Felder werden rot markiert, wie in Abbildung 5 dargestellt ist.

**Abbildung 5: Validierungsfehler**

Wurden die Fehler behoben bzw. wenn gar keine aufgetreten sind, bestätigt die Nachricht „Der Eintrag wurde erfolgreich gespeichert“ an derselben Stelle wie die Fehlermeldungen, das erfolgreiche Speichern des Eintrags. Es sind nun alle Felde gesperrt die nur zu Beginn eines Eintrags zur Verfügung stehen und es stehen jene Felder zur Verfügung die zum Ende eines Eintrags ausgefüllt werden müssen. Sie können nun diese Felder bearbeiten, etwa wenn Sie Altbestände nacherfassen, den QS-Eintrag abschließen, über die Schaltfläche „Abbrechen“

zur Suchmaske zurückkehren oder über das Menü einen gänzlich anderen Menüpunkt aufrufen.

**ANMERKUNG:**

Ab der Version 1.3 der KFOQSDB wird die VPNR (Vertragspartnernummer) auf Gültigkeit geprüft, d.h. ob sie der Prüfsummenregeln für Vertragspartnernummern entspricht.

Nun existieren (sehr wenige!) VPNRs, die zwar gültig sind, aber den Prüfsummenregeln nicht entsprechen. Bei der Erfassung einer solchen Nummer wird die Maske einen Fehler der VPNR melden und die Speicherung verweigern.

Um auch diese Nummern erfassen zu können, kann die Prüfsummen-Validierung abgeschaltet werden. Dazu dient die Checkbox „VPNR validieren“, die normalerweise angehakt ist. Wird das Häkchen entfernt, so wird die VPNR nicht mehr nach ihrer Prüfsumme validiert:



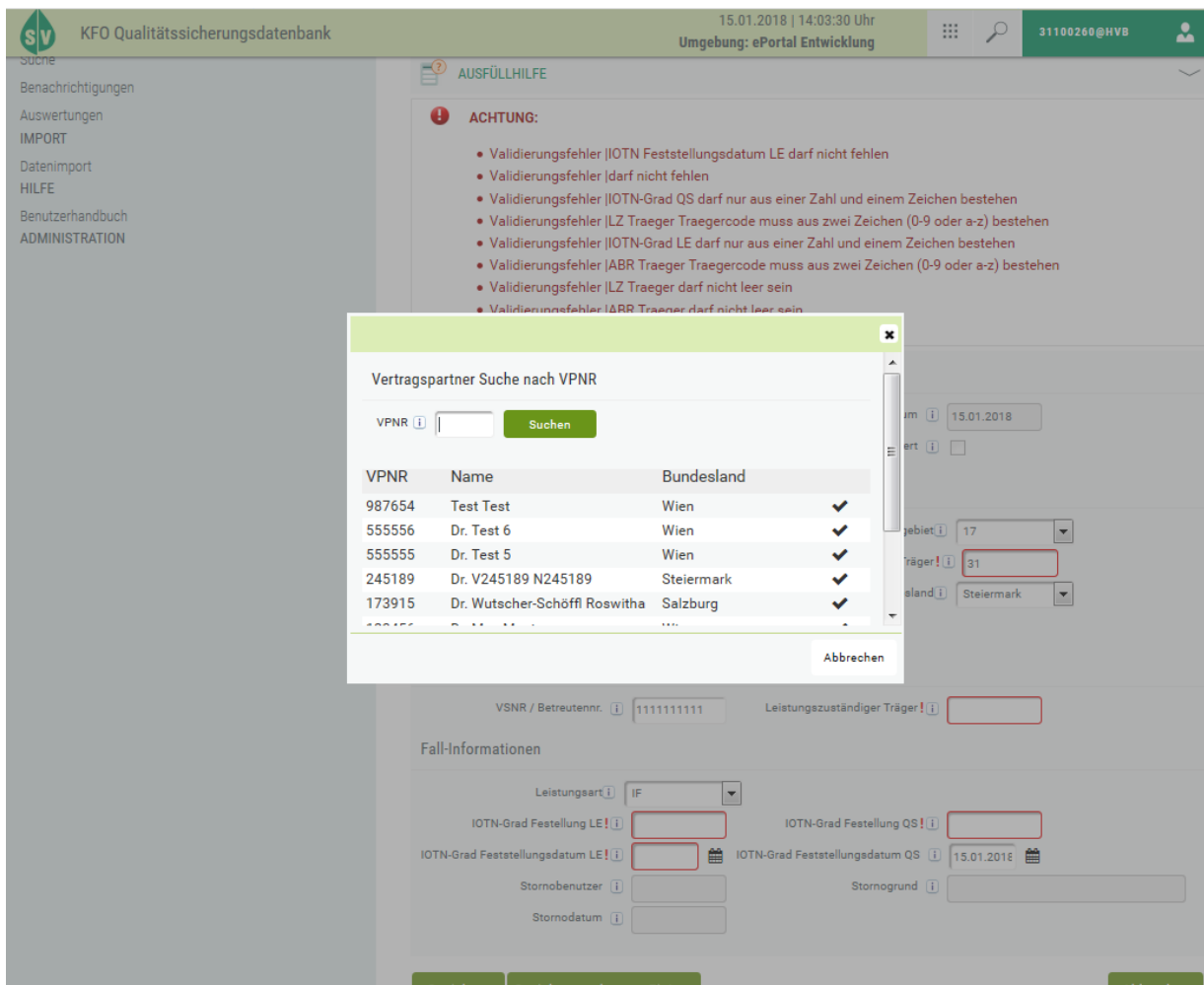
Wenn also bei der Eingabe einer VPNR, die in Ordnung sein sollte (Bitte überprüfen Sie die Eingabe sorgfältig!) die Fehlermeldung

**„VPNR muss einer gültigen VPNR entsprechen!“**

erscheint, so kann mit der Entfernung des Häkchens die Prüfung übergangen werden und der Eintrag gespeichert werden.

Das Feld „VPNR“ verfügt über eine Schaltfläche die ein Fenster zum Suchen der bereits vorhandenen Vertragspartner öffnet. Über die Schaltfläche „Auswählen“ neben den Suchergebnissen können Sie die Daten des VP in das Formular übernehmen.





**Abbildung 6: VP Suche**

Beim Betätigen der Schaltfläche „Speichern und neuen Eintrag“ wird der QS-Eintrag wie soeben beschrieben gespeichert und Sie kommen automatisch zu einer leeren Eingabemaske um einen komplett neuen Datensatz zu erfassen.

#### **4.1 Aktion: QS-Eintrag ansehen**

Die Aktion „QS-Eintrag ansehen“ stellt sämtliche Details des gewählten QS-Eintrags vollständig dar. Die Felder können dabei nicht bearbeitet werden. Aus Datenschutzgründen wird der lesende Zugriff auf einen QS-Eintrag protokolliert.

#### **4.2 Aktion: QS-Eintrag bearbeiten**

Die Aktion „QS-Eintrag bearbeiten“ stellt sämtliche Details des gewählten QS-Eintrags vollständig dar. Aus Datenschutzgründen wird der bearbeitende Zugriff auf einen QS-Eintrag protokolliert. Sie können jene Felder bearbeiten die abhängig von der Leistungsart noch auszufüllen sind. Ein QS-Eintrag muss immer vollständig ausgefüllt werden, was durch eine Eingabvalidierung sichergestellt wird.

Welche Felder in welchem Falle erforderlich sind, ist in Tabelle 1 - Gültigkeit Datenfelder dargestellt.

Das Speichern des QS-Eintrags führt dazu, dass die entsprechenden Änderungen übernommen werden und der QS-Eintrag den Status „Beendet“ erreicht. Eine weitere Änderung ist nun nicht mehr möglich.

Abbildung 7 zeigt einen QS-Eintrag mit der Leistungsart „HB“, bei dem die Felder zur Beendigung eines Eintrags noch nicht befüllt wurden.

**KFO Qualitätssicherungsdatenbank** 15.01.2018 | 14:05:34 Uhr  
Umgebung: ePortal Entwicklung 31100260@HVB

**AUSFÜLLHILFE**

**Organisatorische-Informationen**

Ersteller  Erstelldatum   
 QS-Träger  Importiert

**Leistungserbringer-Informationen**

Partnerart  Fachgebiet   
 VPNR  Abrechnungszuständiger Träger   
 Ländercode LE\*  Bundesland\*   
 Name  VPNR validieren

**Patienten-Informationen** VPNR validieren

VSNR / Betreutenr.  Leistungszuständiger Träger

**Fall-Informationen**

Leistungsart   
 IOTN-Grad Feststellung LE  IOTN-Grad Feststellung QS   
 IOTN-Grad Feststellungsdatum LE  IOTN-Grad Feststellungsdatum QS   
 Stornobenutzer  Stornogrund   
 Stornodatum

**Hauptbehandlung**

PAR-Index Anfangswert  Datum Behandlungsbeginn LE   
 PAR-Index Endwert  Datum Behandlungsende LE   
 Datum Behandlungsabbruchs LE

**Speichern** **Speichern und neuen Eintrag** **Abbrechen**

**Abbildung 7: QS-Eintrag bearbeiten**

### 4.3 Aktion: QS-Eintrag stornieren

Die Aktion „QS-Eintrag stornieren“ stellt sämtliche Details des gewählten QS-Eintrags vollständig dar. Aus Datenschutzgründen wird der Zugriff auf einen QS-Eintrag protokolliert. Sie können nur das Feld „Stornogrund“ bearbeiten, sämtliche anderen Felder sind unabhängig vom Zustand des QS-Eintrags deaktiviert.

Abbildung 8 zeigt den Bildschirm für die Aktion „QS-Eintrag stornieren“ an exemplarischen Daten. Es stehen Ihnen in dieser Aktion drei separate Schaltflächen zur Verfügung.

- Stornieren
- Stornieren und neu anlegen
- Abbrechen

Die Schaltfläche „Stornieren“ storniert den QS-Eintrag mit dem ausgewählten Stornogrund und führt keine weitere Aktion aus.

Die Schaltfläche „Stornieren und neu anlegen“ storniert den QS-Eintrag mit dem ausgewählten Stornogrund und übernimmt sämtliche Daten in einen neuen QS-Eintrag bei dem Sie sämtliche Felder die zu Beginn eines QS-Eintrags zur Verfügung stehen, verändern können. Nach dem Speichern dieses neuen Eintrags, können Sie alle Felder bearbeiten, die für die Beendigung eines QS-Eintrags notwendig sind.

Die Schaltfläche „Abbrechen“ storniert den QS-Eintrag nicht und führt Sie zurück zum Suchergebnis.

The screenshot shows the 'AUSFÜLLHILFE' (Help) screen for a QS entry. The interface is divided into several sections:

- Organisatorische-Informationen:** Ersteller (31100260), Erstelldatum (11.12.2017), QS-Träger (31), Importiert (checkbox).
- Leistungserbringer-Informationen:** Partnerart (VP), Fachgebiet (17), VPNR (123456), Abrechnungszuständiger Träger (31), Ländercode LE ( ), Bundesland (Wien), Name (Dr. Max Mustermann), VPNR validieren (checkbox).
- Patienten-Informationen:** VSNR / Betreuenr. (1111111111), Leistungszuständiger Träger (12).
- Fall-Informationen:** Leistungsart (IB), IOTN-Grad Feststellung LE (3e), IOTN-Grad Feststellung QS (3e), IOTN-Grad Feststellungsdatum LE (10.12.2017), IOTN-Grad Feststellungsdatum QS (11.12.2017), Stornobutzer ( ), Stornogrund (Nicht Storniert), Stornodatum ( ).
- Interpretive Behandlung:** Indikation Feststellung LE (a), Indikation Feststellung QS (a), Feststellungsdatum Indikation LE (11.12.2017), Feststellungsdatum Indikation QS (12.12.2017), Datum Behandlungsende LE (13.12.2017), Erreichen der Erfolgsannahme - Überprüfung QS-Träger (checkbox).

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Stornieren', 'Stornieren und neu anlegen', and 'Abbrechen'.

Abbildung 8: QS-Eintrag stornieren

## 5 Benachrichtigungen

*ANMERKUNG: Bis inkl. V 1.3 werden hier keine automatischen Benachrichtigungen zu sehen sein, da noch keine Reports automatisiert erstellt werden.*

Im Menüpunkt „Benachrichtigungen“ wird Ihnen eine tabellarische Ansicht aller für Ihren Benutzer erzeugten Benachrichtigungen angezeigt. In der Navigation wird neben dem Link die Anzahl der ungelesenen Benachrichtigungen angezeigt. Benachrichtigungen werden erstellt, wenn das System automatisiert Reports erzeugt hat und diese für Ihren Träger zum Abruf bereit stehen. Sie sehen neben dem Erzeugungsdatum der Benachrichtigung auch den Betreff. Über die Aktion „Öffnen“ können Sie die gesamte Benachrichtigung anzeigen. Fett gedruckte Zeilen stellen dabei ungelesene Nachrichten dar, normal gedruckte Zeilen stellen als gelesen markierte Benachrichtigungen dar. Sie können über das Brief-Symbol Nachrichten als gelesen bzw. ungelesen markieren. Über das Mülleimer Symbol können Sie Benachrichtigungen löschen. Die damit verknüpften Auswertungen bleiben dabei erhalten.

BITTE WÄHLEN SIE AUS

- ALLGEMEIN
- Startseite
- Suche
- Benachrichtigungen (1)
- Auswertungen
- IMPORT / EXPORT
- Datenexport
- Datenimport
- HILFE
- Benutzerhandbuch

### Benachrichtigungen

Hier sehen Sie Benachrichtigungen sobald automatisierte Reports für Sie zur Verfügung stehen

Angelegte Partner

Titel	Text	Auswertungld
<b>23.02.2017</b>	<b>Neuer Report</b>	<b>Es steht Ihnen ein neuer Repor...</b> <a href="#">Download</a>

APPLIKATIONEN

EPORTAL

ePortal-Entwicklung KFO  
Qualitätssicherungsdatenbank  
Version: 1.1.0.0 - Build vom 01.03.2017 08:27

Abbildung 9: Benachrichtigungen

## 6 Auswertungen

*ANMERKUNG: Bis inkl. V 1.3 werden hier keine Auswertungen zu sehen sein, da noch keine Reports automatisiert erstellt werden.*

Im Menüpunkt „Auswertungen“ wird Ihnen eine tabellarische Ansicht aller für Ihren Träger erzeugten automatisierten Reports angezeigt. Neben dem Erzeugungsdatum und dem Titel des Reports steht Ihnen ein Downloadlink für den Report im Format Microsoft Excel zur Verfügung. Sie können Reports beliebig oft herunterladen.

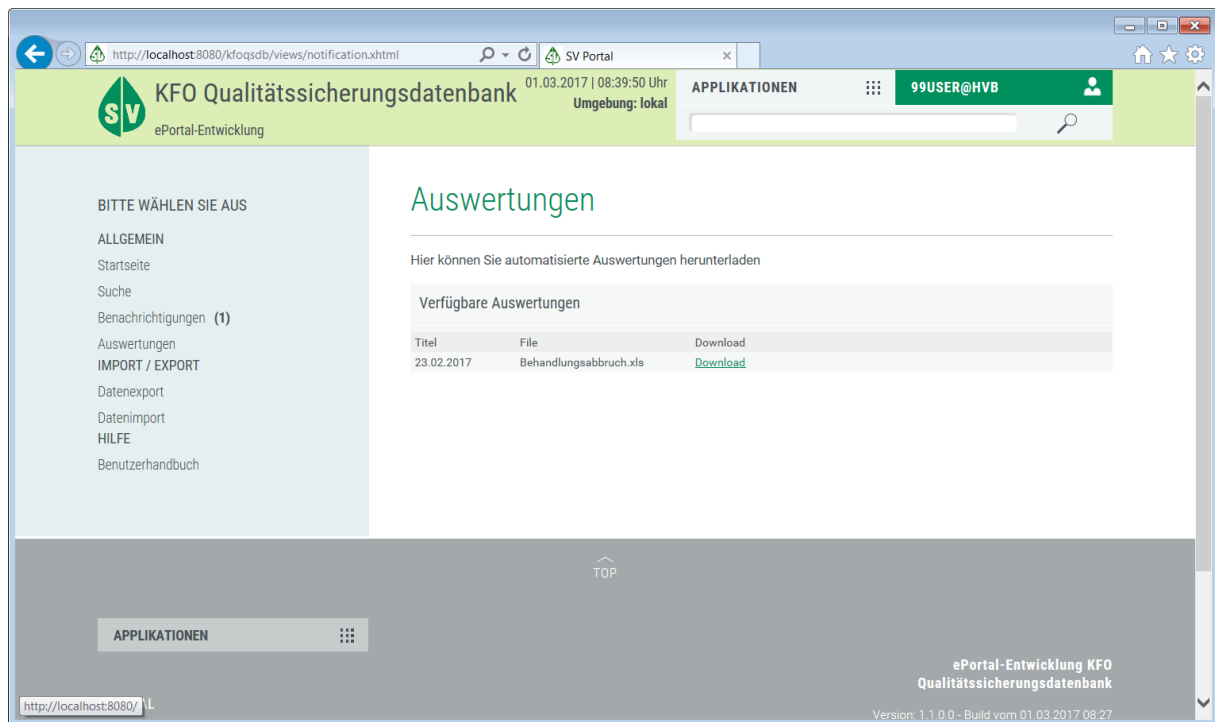


Abbildung 10: Auswertungen

## 7 Datenimport

Sie können den Menüpunkt „Datenimport“ dazu benutzen, bereits in Ihren Systemen erfasste QS-Daten über eine definierte CSV-Schnittstelle in die KFO QS DB zu importieren.

Wie in Abbildung 11 gezeigt, bietet dieser Menüpunkt die Möglichkeit ein File auszuwählen und die Daten zu importieren. Das Häkchen „Erstelldatum, Ersteller und QS-Träger überschreiben“ dient dazu diese Werte nicht aus dem CSV File zu übernehmen, sondern mit den aktuellen Werten zu überschreiben. Für das Erstelldatum bedeutet dies das aktuelle Datum, für den Ersteller den Benutzernamen des aktuell angemeldeten Benutzers und für den QS-Träger den Trägercode des aktuell angemeldeten Benutzers. Wird das Häkchen deaktiviert, werden diese Werte aus dem CSV File übernommen.

KFO Qualitätssicherungsdatenbank 15.01.2018 | 14:15:20 Uhr Umgebung: ePortal Entwicklung 31100260@HVB

ALLGEMEIN  
 Startseite  
 Suche  
 Benachrichtigungen  
 Auswertungen  
 IMPORT  
 Datenimport  
 HILFE  
 Benutzerhandbuch  
 ADMINISTRATION

Hier können Sie mittels File Upload bestehende Daten importieren.

**AUSFÜLLHILFE**

File Auswahl

Datei\*   Keine Datei ausgewählt.

Erstelldatum, Ersteller und QS-Träger überschreiben

Über den folgenden Link können Sie ein Beispiel File herunterladen: [Fileimport.csv](#)

Bisherige Imports

Datum	Benutzer	Dateiname	Zeilen	Fehler
08.01.2018	311002...	<a href="#">KFOQSDB-Testdaten-WSC-201801081200.csv</a>	0	<input checked="" type="checkbox"/>
04.01.2018	311002...	<a href="#">KFOQSDB-Testdaten-WSC-201801042000.csv</a>	1	<input checked="" type="checkbox"/>
03.01.2018	311002...	<a href="#">KFOQSDB-Testdaten-WSC-201801031218_M01.csv</a>	1	<input checked="" type="checkbox"/>
03.01.2018	311002...	<a href="#">KFOQSDB-Testdaten-WSC-201801031218.csv</a>	1	<input checked="" type="checkbox"/>
03.01.2018	311008...	<a href="#">KFOQSDB-Testdaten-WSC-201801021903.csv</a>	1	<input checked="" type="checkbox"/>
02.01.2018	311002...	<a href="#">KFOQSDB-Testdaten-WSC-001.csv</a>	0	<input checked="" type="checkbox"/>
02.01.2018	311002...	<a href="#">KFOQSDB-Testdaten-WSC-001.csv</a>	0	<input checked="" type="checkbox"/>
02.01.2018	311002...	<a href="#">KFOQSDB-Testdaten-WSC-201801021922.csv</a>	0	<input checked="" type="checkbox"/>
02.01.2018	311002...	<a href="#">KFOQSDB-Testdaten-WSC-201801021910.csv</a>	0	<input checked="" type="checkbox"/>
02.01.2018	311002...	<a href="#">KFOQSDB-Testdaten-WSC-201801021903.csv</a>	0	<input checked="" type="checkbox"/>
02.01.2018	311002...	<a href="#">KFOQSDB-Testdaten-WSC-201801021902.csv</a>	0	<input checked="" type="checkbox"/>
02.01.2018	311002...	<a href="#">KFOQSDB-Testdaten-WSC-201801021853.csv</a>	0	<input checked="" type="checkbox"/>
02.01.2018	311002...	<a href="#">KFOQSDB-Testdaten-WSC-201801021853.csv</a>	0	<input checked="" type="checkbox"/>
02.01.2018	311002...	<a href="#">KFOQSDB-Testdaten-WSC-201801021833.csv</a>	0	<input checked="" type="checkbox"/>
15.12.2017	311002...	<a href="#">KFOQSDB-Testdaten-WSC-001.csv</a>	2	<input checked="" type="checkbox"/>

< << 1 2 3 4 >> >

Datenimport 1 - 15 von 52

**Abbildung 11: Datenimport**

Beim Einspielen eines CSV-Files wird dieses zuerst auf die Gültigkeit der Daten geprüft. Aktuell kann ein File nur gesamt importiert werden, wird also solange abgewiesen bis die Struktur- und Wertepfung erfolgreich durchlaufen wird.

Für jede Zeile mit der Satzart „A“ im hochgeladenen CSV wird ein neuer QS-Eintrag angelegt.

Für jede Zeile mit der Satzart „E“ wird mit den Inhalten der Felder „ABR Traeger“, „VSNR“ und „VPNR“ sowie „Leistungsart“ ein bereits bestehender Satz gesucht und mit den im Import-Datensatz enthaltenen Zusatzdaten beendet. Kann mit den Suchkriterien kein bereits vorhandener Datensatz gefunden werden, wird eine Fehlermeldung angezeigt.

Mit „A“ angelegte Einträge können nach dem Import wie in Abschnitt 4.2 bearbeitet werden. Alle importierten QS-Einträge können wie in Abschnitt 4.3 beschrieben, storniert werden.

Über einen Downloadlink können Sie ein leeres Beispielfile herunterladen in dem die Struktur und die korrekten Spaltennamen für den Fileimport vorhanden sind.

Aktuell ist kein Datenabgleich implementiert und es können auch keine Datensätze per Import storniert werden.

Unter dem File „Auswahl Bereich“ wird Ihnen eine Tabelle mit allen bisherigen Importen Ihres Trägers dargestellt. Sie sehen das Importdatum, den Benutzer der die Aktion ausgeführt hat, den Dateinamen der Originaldatei, die Anzahl der importierten Zeilen, die der Anzahl erzeugter QS-Einträge gleichkommt und ob der Import fehlerhaft war. Bei fehlerhaften Imports werden keine Einträge angelegt.

Über den Link in der Spalte Dateiname können Sie das hochgeladene File wieder herunterladen.

Die **Tabelle 1 - Gültigkeit Datenfelder**, zeigt Ihnen die Felder des Fileimports, welche Felder für welche Satzart und Leistungsart zulässig, optional oder zwingend vorhanden sein müssen und deren gültige Wertebereiche.

**Tabelle 1 - Gültigkeit Datenfelder**

ID im betrieblichen Objektmodell	Anforderungs Referenz	Bezeichnung	ImportHeader	Wertebereich	A_IF	A_IB	A_HB	E_IF	E_IB	E_HB	F_IF	F_IB	F_HB
					"A"	"A"	"A"	"E"	"E"	"E"	"F"	"F"	"F"
KFOQSDBOOMIMPORT_00_SART		Satzart des Import-Datensatzes	Satzart	A, E	"A"	"A"	"A"	"E"	"E"	"E"	"F"	"F"	"F"
KFOQSDBOOMIMPORT_01_QSTR	ANF0301.01.01	QS-zuständiger SV-Träger	QS Traeger	2-stellig, Zahlen und Buchstaben	Z	Z	Z				Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_02_ERST	ANF0301.01.02	Ersteller des Datensatzes	Ersteller	BERE-User-ID	Z	Z	Z				Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_03_EDAT	ANF0301.01.03	Erstellungsdatum des Datensatzes	Erstelldatum	TT.MM.JJJJ	Z	Z	Z				Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_04_PART	ANF0301.02.01	LE Partnerart	Partnerart	"VP" oder "WB"	Z	Z	Z				Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_05_VPNR	ANF0301.02.02	LE-VPNR	VPNR	6-stellige VPNR, geprüft	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_06_LNAM	ANF0301.02.04	LE-Name	VP Name	beliebig	Z	Z	Z				Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_07_LEFG	ANF0301.02.04	LE-Fachgebiet	Fachgebiet	2-stellige Zahl, "17", "27", "62", "86", "30", "96"	Z	Z	Z				Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_08_LEBL	ANF0301.02.05	LE-Bundesland	VP Bundesland	W, NOE, BGLD, OOE, STMK, KTN, SBG, T, VBG	Z	Z	Z				Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_09_AZTR	ANF0301.02.06	LE-Abrechnungszuständiger KV-Träger	ABR Traeger	2-stellig, Zahlen und Buchstaben	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_10_STAA	ANF0301.02.07	LE-Staatencode	Laendercode	2-stellig, ISO-A2, Buchstaben	Z	Z	Z				Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_11_VSNR	ANF0301.03.01	VSNR/BTNR des Patienten	VSNR	Sozialversicherungsnummer oder Betreutendennummer, 10-stellig, geprüft	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_12_LZTR	ANF0301.03.02	Leistungszuständiger SV-Träger	LZ Traeger	2-stellig, Zahlen und Buchstaben	Z	Z	Z				Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_13_LART	ANF0301.04.01	Leistungsart	Leistungsart	IF,IB,HB	"IF"	"IB"	"HB"	"IF"	"IB"	"HB"	"IF"	"IB"	"HB"
KFOQSDBOOMIMPORT_14_IOTNLE	ANF0301.04.02	IOTN-Grad Feststellung LE	IOTN-Grad LE	Eine Zahl und optional ein Buchstabe	Z	Z	Z				Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_15_IOTNDATLE	ANF0301.04.03	IOTN Feststellungsdatum LE	IOTN Feststellungsdatum LE	TT.MM.JJJJ	Z	Z	Z				Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_16_IOTNQS	ANF0301.04.04	IOTN-Grad - Feststellung durch QS-Träger	IOTN-Grad QS	Eine Zahl und optional ein Buchstabe	Z	Z	Z				Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_17_IOTNDATQS	ANF0301.04.05	IOTN Feststellungsdatum QS	IOTN Feststellungsdatum QS	TT.MM.JJJJ	Z	Z	Z				Z	Z	Z
KFOQSDBOOMIMPORT_18_INDIKLE	ANF0301.05.02.01	Indikation Feststellung LE	Indikation LE	Ein Buchstabe aus a – m,z,y,x		Z					Z		
KFOQSDBOOMIMPORT_19_INDIKDATLE	ANF0301.05.02.02	Indikation Feststellungsdatum LE	Indikation Feststellungsdatum LE	TT.MM.JJJJ		Z					Z		
KFOQSDBOOMIMPORT_20_INDIKQS	ANF0301.05.02.03	Indikation Feststellung QS	Indikation QS	Ein Buchstabe aus a – m,z,y,x		Z					Z		
KFOQSDBOOMIMPORT_21_INDIKDATQS	ANF0301.05.02.04	Indikation Feststellungsdatum QS	Indikation Feststellungsdatum QS	TT.MM.JJJJ		Z					Z		
KFOQSDBOOMIMPORT_22_ERF	ANF0301.05.02.05	Erfolgsannahme erreicht	Erfolgsannahme	Y,N				O			O		
KFOQSDBOOMIMPORT_23_IBENDE	ANF0301.05.02.06	Datum IB-Behandlungsende LE	Datum Behandlungsende LE	TT.MM.JJJJ				Z			Z		
KFOQSDBOOMIMPORT_24_PARIANF	ANF0301.05.03.01	PAR-Index Anfangswert	PAR-Index Anfangswert	Zahl zwischen 0 und 999			O			(1)			(1)
KFOQSDBOOMIMPORT_25_HBBEGINN	ANF0301.05.03.02	Datum Behandlungsbeginn LE	Datum Behandlungsbeginn HB LE	TT.MM.JJJJ			Z						Z
KFOQSDBOOMIMPORT_26_PARIEND	ANF0301.05.03.03	PAR-Index Endwert	PAR-Index Endwert	Zahl zwischen 0 und 999						(1)			(1)
KFOQSDBOOMIMPORT_27_HBENDE	ANF0301.05.03.04	Datum Behandlungsende LE	Datum Behandlungsende HB LE	TT.MM.JJJJ									(2)
KFOQSDBOOMIMPORT_29_DATABBR	ANF0301.05.03.06	Datum Behandlungsabbruch	Datum Behandlungsabbruch HB LE	TT.MM.JJJJ									
KFOQSDBOOMIMPORT_30_VPNOVAL	ANF0301.02.02	VPNR nicht validieren	VPNR nicht validieren	leer oder 'true'	O	O	O				O	O	O
	Legende:		darf nicht vorhanden sein		(1)								verpflichtend bei Behandlungsende
		x	übergreifende Regel		(2)								nur eines der beiden Felder darf vorhanden sein
		z	zwingend										
		o	optional										
			in Planung										



**Legende der Tabelle:**

A_IF	Neuanlage Leistungsart IF
A_IB	Neuanlage Leistungsart IB
A_HB	Neuanlage Leistungsart HB
E_IF	Bearbeiten Leistungsart IF
E_IB	Bearbeiten Leistungsart IB
E_HB	Bearbeiten Leistungsart HB
F_IF	Anlage historischer Satz IF
F_IB	Anlage historischer Satz IB
F_HB	Anlage historischer Satz HB